

Toimistolla

Heikki Tarvainen, Matti Anttonen, Ilona Pasma, Janne Räsänen, Leena Työläjäjärvi,

Teams

Toni Hevonkorpi, Timo Kotilainen, poistui 16.50, Miikka Kyllönen, Juha Pakarinen, Paula Rossi, Jouko Turunen,

1. Kokouksen avaaminen ja osallistujat

Heikki Tarvainen avasi kokouksen klo 16.01.
Sihteeriksi valittiin Leena Työläjäjärvi.

2. Edellisen kokouksen muistio

Hyväksyttiin edellisen kokouksen muistio.

3. Olosuhdepäivitys

Jalitsu

Valojen asennus on käynnissä. Harjoitukset voitaneen aloittaa 8.12.
Jukka Maja on hoitanut hyvin Ilveksen osuuden korjauksista ja pystytyksestä.

Ilves-kenttä

Henri Karhunen huolehtii kentästä tällä hetkellä.
Lämmityksen kytkentä tehdään toivottavasti tällä viikolla.

Tammela

Kilpailutus operaattorista aukeaa tällä tietoa tammikuussa 2023.

Leinola

Remontti jatkuu keväällä.

Yleisesti olosuhdetilanne on tällä hetkellä parempi kuin aikoihin.

Selvitetään Pirkkahallin C-hallin pukuhuonetilanne. Pukuhuoneet 3 ja 4 menossa remonttiin huhujen mukaan?

4. Talouskatsaus

Matti esitteli Emcen raporteja. 1.11. otettu käyttöön alikustannuspaikat, jolloin seuranta on reaaliaikaista. Talouden toteutumista voidaan tarkastella alikustannuspaikoittain ja myös koko jaoston tilannetta, kuten aikaisemminkin.
Kuultiin futsalin tämän hetken tilanne.

Kausipalautteet

Janne esitteli junioriedustuksen palautekyselyn tuloksia. Edelleen parannettavaa on palautekeskusteluissa ja lasten harrastuksen hinnoissa.

Janne tekee julkisen yhteenvedon palautekyselyistä. Joukkueille jaetaan joukkuekohtainen yhteenvedo ilman avoimien kysymyksien vastauksia.

Avoimien kysymysten vastaukset jaetaan koko jaostolle.

Ilona ja Paula käsittelevät avoimien kysymysten vastaukset. Ne jaetaan kolmeen kategoriaan jaoston jatkokäsittelyä varten.

Valmentajien tulee käydä kauden ensimmäiset palautekeskustelut pelaajien kanssa tammikuun loppuun mennessä. Valmennuspäälliköt tekevät yhteenvedon keskustelujen tilanteesta helmikuun jaostokokoukseen.

5. Toimihenkilöiden ja jalkapallojaoston jäsenten toimihenkilöpalkkioiden hyväksyminen

Päätettiin muuttaa suosituksia toimihenkilöpalkkioihin, siten että A- ja B-ikäluokkien kaikkien toimihenkilöiden yhteispalkkiosumma saa olla enintään 200€/pelaaja.

Päivitetään Office 365 dokumentit ja muutetaan samalla ikäluokkien nimet vastaamaan tämän hetken nimiä.

Valmentajien sopimukset kulkevat urheilutoimenjohtajan kautta, joten tämä kohta ei koske niitä.

Jalkapallojaoston jäsenten kulukorvaukset pidettiin ennallaan.

Matkalaskut tehtävä 30.9. mennessä. Maksatus 31.10. mennessä.

6. HOPA-rahaston seuraava hakukierros

Seuraava hakukierros on tammikuussa.

Työryhmässä, joka käsittelee hakemukset, jatkavat Ilona ja Leena. Uutena jäsenenä aloittaa Miikka Kyllönen.

Matti kertoo työryhmälle, paljonko rahaa voidaan jakaa.

7. Jalkapallojaoston vuosikello

Matti esitteli jaoston vuosikellon, jota päivitettiin.

Matti käy jaoston pöytäkirjat läpi ja päivittää vuosikellon niiden perusteella. Sen jälkeen vuosikello jaetaan jaoston jäsenille luettavaksi ja kommentoitavaksi.

8. Muut asiat

- a. Joulukahvit 20.12.2022
- b. Varusvaraston vuokrasopimuksen purkaminen
 - uusi tila etsittävä, koska talo puretaan
- c. Työntekijöiden joulujalan lomien
 - saatiin tiedoksi

d. Joukkueiden nimeämiset

- pitäisi tiedottaa laajasti, miten joukkueiden nimiä käytetään, nyt käytössä pelaajien syntymävuoden tunnus, jota suositellaan käytettäväksi kaikissa tilanteissa
- operatiivinen linjaa ja tiedottaa

9. Vuoden 2023 kokoukset

Tammikuun kokous tiistaina 24.1. klo 16. Ruoka klo 17.30. Paikka varmistuu myöhemmin.

Helmikuun kokous 22.2. klo 16 toimistolla/Teams

Maaliskuun kokous 23.3. klo 16 toimistolla/Teams

10. Kokouksen päättäminen

Kokous päättyi 17.53.